

Kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja hyvinvointipalveluiden avustussääntö



Sisällys

1	YLEISTÄ AVUSTUSSÄÄNNÖSTÄ	3
2	AVUSTUSKELPOISUUS.....	4
2.1	Avustuskelpoisuuden haku	4
3	AVUSTUSMUODOT.....	5
3.1	Edulliset ja maksuttomat tilat (kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja hyvinvointipalvelut)	5
3.2	Kohdeavustus (kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut)	5
3.3	Kohdeavustus (hyvinvointipalvelut).....	6
3.4	Toiminta-avustus (liikunta- ja nuorisopalvelut)	8
3.5	Vuosiavustus (kulttuuripalvelut).....	8
3.6	Kumppanuusavustus (kulttuuripalvelut)	9
4	APURAHAT, PALKITSEMINEN JA STIPENDIT	10
4.1	Taideapuraha (kulttuuripalvelut)	10
4.2	Hyvinkään taidepalkinto (kulttuuripalvelut)	10
4.3	Puurtajanmalja (kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja hyvinvointipalvelut)	10
4.4	Urheilu- ja kulttuurisaavutusten huomioiminen	11
5	AVUSTUSTEN HAKEMINEN	12
5.1	Hakemusten liitteet	12
5.2	Hakuajat.....	12
6	AVUSTUSTEN RAPORTOINTI JA KÄYTÖN VALVONTA.....	13
6.1	Raportointi.....	13
6.2	Käytön valvonta	13
7	OIKAISUVAATIMUS	14
8	PÄÄTÖKSESTÄ ILMOITTAMINEN.....	14

1 YLEISTÄ AVUSTUSSÄÄNNÖSTÄ

Kuntalain (410/2015) sekä Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain (612/2021) mukaan niin kunnan kuin hyvinvointialueen tehtävänä on edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä siltä osin kuin tämä kytkeytyy niiden lakisääteisiin tehtäviin. Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain (612/2021) mukaan sekä kunnan (§ 6) että hyvinvointialueen (§ 7) on edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä.

Kulttuurilain (8/2019) § 3:n mukaan kunnan tehtävänä on järjestää kulttuuritoimintaa. Tämän toteuttamiseksi kunnan tulee mm. luoda edellytyksiä ammattimaiselle taiteelliselle työlle ja toiminnalle sekä edistää kulttuurin ja taiteen harrastamista sekä niihin liittyvää kansalaistoimintaa.

Liikuntalain (390/2015) § 5:n mukaan kunnan tulee luoda edellytyksiä kunnan asukkaiden liikunnalle mm. tukemalla kansalaistoimintaa, mukaan lukien seuratoiminta.

Nuorisolain (1285/2016) § 8:n mukaan kunnan tulee paikalliset olosuhteet huomioon ottaen luoda edellytyksiä nuorisotyölle ja -toiminnalle järjestämällä nuorille suunnattuja palveluja ja tiloja sekä tukemalla nuorten kansalaistoimintaa.

Hyvinkään kaupungin hallintosäännön (luku 6 § 5) mukaan kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy tehtäväalueensa avustussäännöt ja vastaa niiden määrärahojen jaosta, jotka kaupungin talousarviossa on varattu kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja hyvinvointityön tukemiseen. Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta esittää vuosittain kaupungin talousarvioon seuraavan vuoden avustuksiin varattavan määrärahan. Avustuksia jaetaan avustussäännön mukaan hyvinkääläisille ja Hyvinkäällä toimiville yhdistyksille, seuroille, ryhmille ja yksityishenkilöille.

Vuosittaiset avustukset riippuvat lautakunnan käytettävissä olevasta määrärahasta, hakemusten määrästä ja lautakunnan harkinnasta avustussäännön ja lainsäädännön puitteissa. Avustuksia ei myönnetä tilaisuuksiin, hankkeisiin tai toimintoihin, joiden keskeinen tarkoitus on voitontavoittelu, mainonta tai siihen verrattava kaupallinen toiminta. Avustuksia myönnettäessä on varmistuttava siitä, ettei niillä rahoiteta kunnille, hyvinvointialueille tai vastaaville kuuluvia lakisääteisiä tehtäviä. Avustusmuodoista ja avustusten myöntöperusteista on kerrottu avustuskohtaisesti jäljempänä.

Avustusten hakemisessa, käsittelyssä, maksamisessa ja käytön valvonnassa noudatetaan tässä avustussäännössä mainittuja ohjeita, ellei toisin ole säädetty tai määrätty. Avustusasioissa yhdistyksen tai muun yhteisön puolesta voi asioida vain yhteisön nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö.

Ohjeet avustusten hakemiseen löytyvät osoitteesta: www.hyvinkaa.fi/kulttuuri-ja-vapaa-aika/avustukset. Lisäksi avustusten hakemisesta tiedotetaan avustuskuulutuksessa, joka julkaistaan verkkosivujen lisäksi kaupungin virallisessa tiedotuslehdessä.

2 AVUSTUSKELPOISUUS

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan avustuskelpoisuus voidaan myöntää hakemuksesta joko opetus- ja kulttuuriministeriön hyväksymien keskus- tai aluejärjestöjen paikallisyhdistyksille, tai hyvinkääläisille tai Hyvinkäällä toimiville rekisteröidyille yhdistyksille, joiden toiminta on yhdistyksen sääntöjen mukaan kulttuuri-, liikunta- tai nuorisotoimintaa tai toimintaa, jonka katsotaan edistävän kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä.

2.1 Avustuskelpoisuuden haku

Uudet ja toimintansa uudelleen käynnistävät yhdistykset voivat hakea kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalta avustuskelpoisuutta. Avustuskelpoisuuden hakemiselle ei ole erillistä hakuaikaa eli kelpoisuutta voi hakea läpi vuoden lähettämällä sähköpostitse vapaamuotoinen hakemus Hyvinkään kaupungin kirjaamoon otsikolla ”Avustuskelpoisuuden haku”. Hakemuksen liitteeksi tulee laittaa oikeaksi todistetut jäljennökset rekisteröintiasiakirjoista ja yhdistyksen säännöistä.

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta käsittelee avustuskelpoisuushakemukset seuraavassa mahdollisessa kokouksessaan. Mikäli lautakunta myöntää hakijayhdistykselle avustuskelpoisuuden, se alkaa lautakunnan lainvoimaista päätöstä seuraavan kuukauden alusta.

Avustuskelpoisuuden saanut yhdistys on oikeutettu varaamaan kulttuuri ja hyvinvointi -palvelualueen hallinnassa olevia tiloja sivistystoimen Tilavaraamon kautta lautakunnan määrittelemään yhdistyshintaan (ks. tarkemmin alaluku 3.1). Varattavissa olevat tilat ja niiden hinnat löytyvät seuraavasta osoitteesta: www.hyvinkaa.fi/kulttuuri-ja-vapaa-aika/vuokrattavat-tilat.

Nuoriso- ja liikuntapalveluiden toiminta-avustusta (ks. tarkemmin alaluku 3.4) voi hakea yhdistys, joka on ollut avustuskelpoinen vähintään yhden täyden tilikauden ajan ja sen jälkeen toimittanut tilinpäätösasiakirjat (toimintakertomus, tuloslaskelma ja tase, tilinpäätöksen allekirjoitussivu sekä tilin-/toiminnantarkastuskertomus) kaupungin kirjaamoon.

3 AVUSTUSMUODOT

Hyvinkään kaupungin kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta sekä kulttuuri ja hyvinvointi -palvelualue edistävät monin tavoin hyvinkääläisten hyvinvointia ja terveyttä, Hyvinkään kulttuurielämää, kuntalaisten liikuntaharrastuksia ja liikkumista sekä Hyvinkäällä tehtävää nuorisotyötä. Kaupunki mm.

- tarjoaa kaupunkiorganisaation asiantuntijuutta kuntalaisten ja yhdistysten käyttöön
- tarjoaa edullisia ja maksuttomia tiloja ja olosuhteita harrastamiseen, vapaaehtoistyöhön ja tapahtumiin (ks. tarkemmin alaluku 3.1)
- tukee yhdistyksiä, seuroja, yhteisöjä ja muita hakijoita euromääräisillä avustuksilla (ks. tarkemmin alaluvut 3.2–3.6).

3.1 Edulliset ja maksuttomat tilat (kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja hyvinvointipalvelut)

Yhdistyshinta voidaan myöntää kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan hallinnoimien tilojen käyttöön tämän säännön mukaan lautakunnan avustuskelpoisuuden saaneille hyvinkääläisille tai Hyvinkäällä toimiville rekisteröidyille yhdistyksille niiden varsinaiseen toimintaan, kuten vakiovuoroihin, tilapäisvuoroihin, kokouksiin sekä kaikille kuntalaisille avoimiin tilaisuuksiin ja tapahtumiin. Yhdistyshintaa ei myönnetä kaupalliseen toimintaan.

Nuorten vapaat toimintaryhmät voivat saada harkinnan mukaan vuokravapauden kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan hallinnoimien tilojen käyttöön tilasta vastaavan viranhaltijan päätöksellä.

Edullisia ja maksuttomia tiloja koskevat tiedustelut osoitetaan sivistystoimen Tilavaraamolle, jossa on tieto avustuskelpoisuuden saaneista yhdistyksistä. Poikkeuksen edellisestä muodostaa Järjestökeskus Onnensillan tilat. Kaupunki on erillisellä sopimuksella luovuttanut toistaiseksi kyseisten tilojen hallinnoinnin Hyvinkään Yhdistykset ry:lle, joka vastaa tilojen jakamisesta maksutta tai edullisesti oman hinnastonsa mukaisesti loppukäyttäjille, kuten Hyvinkäällä toimiville yhdistyksille ja vapaaehtoisille.

3.2 Kohdeavustus (kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut)

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta myöntää hakemuksesta harkinnanvaraisesti kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalveluiden kohdeavustuksia yhdistyksille, ryhmille ja yksityishenkilöille. Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta päättää kohdeavustuksina jaettavan määrärahan sekä tarvittaessa määrittää avustusten jakoon vaikuttavat vuosittaiset painopistealueet.

Kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumien ja muiden hankkeiden tuottamiseen Hyvinkään kaupungin alueella. Kohdeavustusta myönnetään ennen kaikkea tarkoituksiin, joilla on laaja vaikutus ja joihin yleisön osallistumista ei ole rajoitettu. Avustus on tarkoitettu tietyn kohdennetun tapahtuman, toiminnan tai hankkeen kustannuksiin.

Erikseen perusteltavissa olevasta syystä kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalveluiden kohdeavustusta voidaan myöntää myös Hyvinkään ulkopuolella tapahtuvaan toimintaan, tapahtumaan tai hankkeeseen, mikäli tämän katsotaan edistävän tai vahvistavan merkittävästi hyvinkääläistä kulttuuri-, liikunta- tai nuorisotyötä ja Hyvinkään kaupungin myönteistä näkyvyyttä Hyvinkään ulkopuolella.

Kulttuurin, liikunnan ja nuorison kohdeavustusten haku on vuosittain lokakuun loppuun mennessä. Päätökset pyritään tekemään kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan joulukuun kokouksessa, jossa jaetaan enintään 2/3 kulttuuri, liikunnan ja nuorison kohdeavustusmäärärahasta. Nämä avustukset maksetaan tammikuussa. Jäljelle jäävät määrärahat 1/3 jaetaan vuoden aikana esiin tuleville hankkeille hakemuksesta viranhaltijapäätöksellä kohdeavustusten yleisiä kriteerejä noudattaen. Yli 3000 € avustukset käsitellään lautakunnassa.

Hakijalta edellytetään kulttuurin, liikunnan ja nuorison kohdeavustuksen saamiseksi omarahoitusosuutta. Omarahoitusosuudeksi hyväksytään myös oma työ sekä välineiden ja tilojen käyttö.

Kohdeavustuksen käytöstä tulee toimittaa selvitys (lomake) kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle välittömästi tapahtuman jälkeen tai viimeistään seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä. Mikäli avustusta saanut tapahtuma, hanke tai projekti ei toteudu suunnitelman mukaisesti, avustuksen myöntäjä voi pyytää lisäselvityksiä tai periä myönnetyn avustuksen takaisin kokonaan tai osittain harkinnan mukaan.

3.3 Kohdeavustus (hyvinvointipalvelut)

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta myöntää hakemusten perusteella harkinnanvaraisesti hyvinvointipalveluiden kohdeavustuksia kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävään, ennaltaehkäisevään toimintaan Hyvinkään kaupungin alueella.

Hyvinvointipalveluiden kohdeavustuksen hakijana voi olla ensisijaisesti hyvinkääläinen tai Hyvinkäällä toimiva rekisteröity yhdistys ja toissijaisesti – erityisen perustellusta syystä – rekisteröitymätön yhteenliittymä tai yksityishenkilö.

Hyvinvointipalveluiden kohdeavustusta voidaan myöntää Hyvinkään kaupungin alueella tapahtuvaan toimintaan, joka on

- eri-ikäisille ja eri taustoista tuleville kuntalaisille avointa ja mahdollisimman matalakynnyksistä, eikä se ole ulossulkevaa ja diskriminoivaa (esim. ei edellytä jäsenyyttä, diagnoosia tai vastiketta, kuten työpanosta, rahaa tai pääsymaksua)
- laadukasta, kustannustehokasta sekä lain, kaupunkistrategian ja avustussäännön mukaista
- laaja-alaisesti ja ennakoivasti kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävää.

Hyvinvointipalveluiden kohdeavustuksiin varattu määräraha voi vaihdella vuosittain riippuen kaupunginvaltuuston kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle osoittaman määrärahan suuruudesta sekä lautakunnan kullekin vuodelle päättämästä käyttösuunnitelmasta.

Lautakunta voi myöntää yhdelle hakijalle tai yhteen kohteeseen korkeintaan 10 % kulloinkin jaettavissa olevasta avustusmäärärahasta.

Hyvinvoinnin kohdeavustusten haku seuraavalle vuodelle on vuosittain lokakuun loppuun mennessä. Päätökset pyritään tekemään kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan joulukuun kokouksessa. Hyvinvointipalveluiden avustusmäärärahoista jaetaan valtaosa (tilanteesta ja kokonaisuudesta riippuen noin 80–90 %) kaikille hakijoille avoimen yhteisen haun kautta kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti. Avustusmäärärahasta jätetään loput myöhemmin tulevan vuoden aikana jaettavaksi erillisten hakemusten pohjalta. Näistä erillisistä avustuksista tehdään kaupungin hallintosäännön mukaisesti viranhaltijapäätös, mikäli avustettava summa on alle 3000 €. Yli 3000 € avustuksista päättää kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta.

Hyvinvointipalveluiden kohdeavustusta voidaan myöntää seuraaviin tarkoituksiin:

- Tilapäiset, perustehtävästä selkeästi irralliset henkilöstökulut
Esim. tuntiohjaajien, ryhmänvetäjien tai esiintyjien pienimuotoiset, kohtuulliset, selkeästi sivutoimiset palkkiot (ei palkat)
- Yleisötilaisuuksien ja -luentojen järjestelykustannukset
Esim. pienimuotoiset luentopalkkiot, luennoitsijan kohtuulliset matkakustannukset, tilaisuuden oheismateriaalit, pienimuotoiset tarjoilut, yksittäiset ja tilapäiset tilavuokrat
- Yleishyödylliset ja kaikille kuntalaisille avoimeen käyttöön tulevat välinehankinnat
Esim. asiakastietokone, askartelutarvikkeet, vapaasti lainattavat tai jaettavat välineet
- Vapaaehtoisten pienimuotoinen palkitseminen, kouluttautuminen ja virkistäytyminen Hyvinkäällä
- Hyvinvointia ja terveyttä koskevan tietouden välittäminen kuntalaisille ja ammattilaisille
Esim. yleisöluennot tai -tilaisuudet, kampanjat, materiaalien jakaminen.

Hyvinvointipalveluiden kohdeavustusta ei myönnetä seuraaviin tarkoituksiin:

- Matkakustannukset Hyvinkään ulkopuolelle tai tapahtumat ja virkistäytyminen Hyvinkään ulkopuolella
- Ateria- ja majoituskustannukset
Pois lukien kaikille avoimien tilaisuuksien ja pienryhmien pienimuotoiset tarjoilut
- Hakijaorganisaation vakiintuneet tila- ja toimintakustannukset
Esim. vuokrat, lainat, vastikkeet, sähkö- ja vesimaksut, datayhteydet
- Hakijaorganisaation ja henkilöstön välineet ja laitteet
Esim. toimisto- ja kokoustekniikka, kalusteet, ICT-laitteet ja -ohjelmistot, kodinkoneet, puhelimet
- Vakituisen henkilöstön henkilöstökustannukset
Esim. palkat ja sivukulut, henkilöstön virkistäytyminen, kouluttautuminen ja työnohjaus
- Voitontavoitteluun tai vastaavan edun hankkimiseen pyrkivä toiminta
Esim. sijoittaminen, tavaran tai palvelun hankinta ja jälleenmyynti tai -vuokraus

- Suljetun tai diskriminoivan ryhmän järjestäminen tai virkistäytyminen
- Rakennustekniikka
Esim. luiska, hissi, peruskorjaus
- Kolmannelle osapuolelle eteenpäin jaettavat etuudet yms.
Esim. avustukset, stipendit, tuet.

Hyvinvointipalveluiden kohdeavustusta ei myönnetä takautuvasti, vaan ainoastaan tulevalle vuodelle etukäteen suunniteltuun, kaikille kuntalaisille avoimeen toimintaan. Kohdeavustus myönnetään vuodeksi kerrallaan, joten sen saaminen ei sido kaupunkia mitenkään tulevien vuosien osalta.

Hyvinvointipalveluiden kohdeavustuksen asianmukaista käyttöä seurataan. Jokainen avustusta saanut taho toimittaa Hyvinkään kaupungille selvityksen avustuksen käytöstä (ks. tarkemmin luku 6).

3.4 Toiminta-avustus (liikunta- ja nuorisopalvelut)

Toiminta-avustusta voidaan myöntää yhdistyksen säännöllisen, viikoittaisen toteutuneen toiminnan perusteella kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan hyväksymän pisteytysjärjestelmän mukaan.

- myönnetään alle 20-vuotiaille järjestetystä liikunta- ja nuorisotoiminnasta kertyneiden pisteiden perusteella
- yhdistyksen toimintaan osallistunut jäsenenä oleva nuori kerää yhden osallistumispisteen/toimintakerta/päivä (harjoitukset, kilpailut, ottelut, leirit, kerhoillat)
- myös aikuisten ryhmiin osallistuvien nuorten pisteet hyväksytään
- avustettavan kalenterivuoden aikana 20 vuotta täyttävä nuori luetaan alle 20-vuotiaisiin
- toiminnan on oltava ohjattua
- osallistujamäärästä on pidettävä kirjaa ja kirjanpitoa on säilytettävä yhdistyksen hallussa viisi vuotta
- osallistujamäärät raportoidaan kaupungille hakemuksen yhteydessä palautettavalla koontilomakkeella.

Avustusta ei myönnetä:

- kokoukset, koulutus, talkoot tai muu varainhankinta, toimikunnat, retket, päättäjäiset, avajaiset, pikkujoulut jne. toiminta, joka ei ole varsinaista liikunta- tai nuorisotoimintaa.

Toiminta-avustusta tulee hakea avustuksen perusteena olevaa vuotta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä.

3.5 Vuosiavustus (kulttuuripalvelut)

Vuosiavustukset myönnetään vapaamuotoisesta hakemuksesta hyvinkääläisille valtionapua saaville kulttuuri- ja taidelaitoksille. Kulttuuri- ja taidelaitoksia ylläpitäviä yhteisöjä Hyvinkäällä vuonna 2022 ovat Hyvinkään Orkesteri ry, Rautatiemuseon säätiö (Suomen Rautatiemuseo), Lasten ja nuorten

taidekeskuksen säätiö, Taito Uusimaa ry ja Hyvinkään Taiteilijaseura ry. Avustus voidaan harkinnanvaraisesti myöntää laitoksia ylläpitävälle yhteisölle sääntömääräiseen toimintaan. Osa avustuksesta voidaan myöntää maksuttomien tilojen muodossa.

Hakemuksen liitteenä tulee olla seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio. Hakemuksen käsittelyn edellytyksenä on, että edellisen vuoden hyväksytyt tilinpäätösasiakirjat (toimintakertomus, tuloslaskelma ja tase, tilinpäätöksen allekirjoitussivu sekä tilintarkastuskertomus) on toimitettu huhtikuun loppuun mennessä.

Avustus maksetaan kahdessa erässä; ensimmäinen erä tammikuussa ja toinen erä edellisen tilikauden hyväksytyjen tilinpäätösasiakirjojen toimittamisen jälkeen.

Kulttuuri- ja taidelaitosten tulee hakea seuraavan vuoden avustusta edellisen vuoden lokakuun loppuun mennessä.

3.6 Kumppanuusavustus (kulttuuripalvelut)

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta myöntää harkinnanvaraisesti kumppanuusavustuksia, jotka on tarkoitettu tukemaan toimintaa, jonka rekisteröitynyt ja toimintansa vakiinnuttanut kulttuuriyhdistys ottaa hoitaakseen kaupungin kumppanina. Avustuksen tarkoituksena on mahdollistaa hyvinkääläisille yhdistyksille laadukkaan ja pitkäjänteisen toiminnan järjestäminen kaupungin tuella.

Kumppanuusavustusta voivat hakea yhdistykset, jotka ovat solmineet kulttuuripalveluiden kanssa kumppanuussopimuksen, jossa sovitaan työnjaosta ja vastuista. Avustusta haetaan vuosittain kumppanuusavustushakemuksella. Kumppanuusavustus maksetaan, kun lautakunnan päätös on lainvoimainen.

Kumppanuusavustusta saaneen yhdistyksen tulee toimittaa kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä allekirjoitetut tilinpäätösasiakirjat siltä vuodelta, jolle avustus on myönnetty.

Kumppanuusavustuksen jaossa otetaan huomioon:

- toiminnan ammattimaisuus ja laatu
- toiminnan sisältö ja ajankohtaisuus
- toiminnan pitkäjänteisyys

Kumppanuusavustushakemuksen tulee olla toimitettu kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle toimintavuotta edeltävän vuoden lokakuun loppuun mennessä.

4 APURAHAT, PALKITSEMINEN JA STIPENDIT

4.1 Taideapuraha (kulttuuripalvelut)

Taideapuraha voidaan myöntää hakemuksesta harkinnan mukaan yhdelle tai useammalle, vakinaisesti Hyvinkäällä asuvalle eri taiteenalan ammattilaiselle tai ammattitaidon saavuttaneelle taiteellista työtä tekeväälle henkilölle, jolla on alan koulutus tai pitkäaikainen alan kokemus ja joka saa aina-kin osan toimeentulostaan taidetta harjoittamalla.

Taideapurahan tarkoitus on työtilaisuuksien luominen, ammattitaidon kehittäminen sekä työskente-lyedellytysten parantaminen ja turvaaminen. Arvioinnin perusteina ovat taiteellinen laatu ja ansioi-tuminen.

Taideapurahan hakemus seuraavalle vuodelle tulee toimittaa kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle edeltävän vuoden lokakuun loppuun mennessä.

4.2 Hyvinkään taidepalkinto (kulttuuripalvelut)

Hyvinkään taidepalkinto myönnetään vuosittain kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan ehdotuksesta, kaupunginvaltuuston 28.10.1971 §6 hyväksymien sääntöjen perusteella. Taidepalkinto myönnetään tunnustukseksi merkittävästä taiteellisesta saavutuksesta. Palkinto voidaan myöntää Hyvinkäällä syntyneelle tai Hyvinkäällä asuvalle henkilölle, Hyvinkäällä toimivalle järjestölle, yhteisölle, työryh-mälle tai yhteisölle, joka on erityisen ansiokkaasti toiminut jollakin kulttuurin alalla. Palkinnon voi saada vain yhden kerran.

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan tulee tehdä kaupunginhallitukselle ehdotuksensa palkinnon ja-kamisesta vuosittain marraskuun loppuun mennessä. Kaupunginhallitus päättää palkinnon saajan lautakunnan esityksen perusteella. Palkinto jaetaan sivistystoimen sopivaksi katsomassa tilaisuu-nessa.

4.3 Puurtajanmalja (kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja hyvinvointipalvelut)

Maljan tarkoitus on edistää ja kannustaa järjestöissä tehtävää vapaaehtoistyötä. Ennen päätöstään kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan tulee kuulla urheiluseuroja sekä nuoriso-, kulttuuri- ja hyvin-vointityötä tekeviä yhdistyksiä tai muita mahdollisia, tarpeelliseksi katsottavia tahoja. Kiinnityksen Puurtajanmaljaan voi saada henkilö, seura, yhteisö, yhdistys tai ryhmä, joka on merkittävällä tavalla edistänyt hyvinkääläistä liikunta-, kulttuuri-, nuoriso- ja hyvinvointityötä. Puurtajanmalja luovute-taan vuosittain tammi-helmikuussa kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti. Saa-jalle luovutetaan lisäksi maljan pienoiskappale. Puurtajanmalja voidaan myöntää yksittäiselle henki-lölle vain kerran.

Puurtajanmaljan saajat tulee esittää kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle vuoden loppuun men-nessä.

4.4 Urheilu- ja kulttuurisaavutusten huomioiminen

Saavutusten huomioiminen ja muistamiset ovat yleisesti yhdistysten vastuulla. Yhdistys toimittaa jäsenensä tiedon Hyvinkään kaupungin kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle kaupungin kirjaamon kautta.

Urheilusaavutusten huomioiminen:

- Vuosittain palkitaan parhaat kategorioittain: naisjuniori, miesjuniori, naisurheilija, miesurheilija, valmentaja/taustahenkilö, joukkue.
- Palkittavan urheilulajin on oltava mukana Suomen Liikunta ja Urheilu SLU ry:n jäsenjärjestön säännöllisessä kansallisessa kilpailutoiminnassa (LIITE) ja järjestöllä on oltava voimassa oleva anti-doping -sopimus.
- Palkittavan urheilijan tai valmentajan on edustettava hyvinkääläistä yhdistystä tai oltava kilpailuhetkellä ja palkitsemisvuoden alussa kirjoilla Hyvinkäällä. Kotipaikkakunta on painoarvoltaan merkitsevämpi.
- Palkitseminen tapahtuu urheilijan, seuran tai taustahenkilön sivistystoimeen tekemän esityksen perusteella.
- Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta järjestää palkitsemistilaisuudet ja niistä tiedottamisen.
- Em. palkitsemisten lisäksi kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta voi myöntää muita harkinnanvaraisia palkitsemisia (tunnustuspalkintoja), esim. vuoden liikuntateko.

Muu kulttuurin alalla menestyminen/Hyvinkäätä esille tuova menestyminen:

- Kukin toimiala huomioi menestymisen talousarvionsa puitteissa. Hyvinkään kaupungille erityistä mainos-/ huomioarvoa tuovan menestymisen huomioimisesta päättää kaupunginhallitus.

Lisätietoja muistamisista: Toimintaohje saavutuksista ja huomioimisesta.

5 AVUSTUSTEN HAKEMINEN

Kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja hyvinvointiavustuksia haetaan sähköisesti.

Ohjeet avustusten hakemiseen löytyvät osoitteesta: www.hyvinkaa.fi/kulttuuri-ja-vapaa-aika/avustukset sekä avustuskuulutuksesta, joka julkaistaan verkkosivujen lisäksi kaupungin virallisessa tiedotuslehdessä.

5.1 Hakemusten liitteet

- **liikunta-, nuoriso-, kulttuuri- ja hyvinvointipalveluiden avustuskelpoisuus:** oikeaksi todistetut jäljennökset rekisteröintiasiakirjoista ja yhdistyksen säännöistä
- **liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden kohdeavustus:** hakemukseen on liitettävä avustettavan kohteen perustelu, toteuttamissuunnitelma, tulo- ja menoarvio, muut mahdolliset rahoittajatahot, hakijan taustatiedot ja jos hakija on yhdistys, myös yhdistyksen säännöt, mikäli niitä ei ole aiemmin toimitettu
- **hyvinvointipalveluiden kohdeavustus:** ei vaadita hakijoilta erillisiä liitteitä, sillä hakulomake sisältää tarvittavat tiedot
- **liikunta- ja nuorisopalveluiden toiminta-avustus:** yhteystietokortti, koontilomake, myös sähköinen versio, läsnäolokortit säilytetään yhdistyksen hallussa viisi vuotta
- **kulttuuripalveluiden vuosiavustus:** seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
- **kulttuuripalveluiden kumppanuusavustus:** kumppanuustoimintaa koskeva toimintasuunnitelma ja talousarvio. Lisäksi viimeisin allekirjoitettu tilinpäätösasiakirja (toimintakertomus, tuloslaskelma ja tase, tilinpäätöksen allekirjoitussivu sekä tilintarkastuskertomus) sekä yhdistyksen säännöt, mikäli niitä ei ole aikaisemmin toimitettu
- **kulttuuripalveluiden taideapuraha:** ansioluettelo, kuvat, lehtileikkeet, äänitteet ym. selvitykset

5.2 Hakuajat

Kulttuuri-, liikunta-, nuoriso- ja hyvinvointiavustuksia haetaan seuraavien hakuajojen mukaisesti:

- **liikunta- ja nuorisopalveluiden toiminta-avustus:** maaliskuun loppuun mennessä
- **kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalveluiden kohdeavustus (enintään 2/3 avustuksista), kumppanuusavustus, vuosiavustus, taideapuraha:** lokakuun loppuun mennessä
- **kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalveluiden kohdeavustus (vähintään 1/3 avustuksista):** haettavissa ympäri vuoden
- **hyvinvointipalveluiden kohdeavustus (noin 80–90 % määrärahasta):** lokakuun loppuun mennessä.
- **hyvinvointipalveluiden kohdeavustus (noin 10–20 % määrärahasta):** haettavissa ympäri vuoden.

Avustusten hakuajoista tiedotetaan kaupungin www-sivuilla ja kaupungin virallisessa ilmoituslehdessä. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä.

6 AVUSTUSTEN RAPORTOINTI JA KÄYTÖN VALVONTA

6.1 Raportointi

Avustusta saaneen tahon tulee toimittaa Hyvinkään kaupungille seuraavan vuoden alkupuolella tai viimeistään seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä seuraavat selvitykset:

- **Kohdeavustus:** selvitys avustuksen käytöstä sekä tapahtuman tai hankkeen toteutuneista kustannuksista ja volyyymeista (lomake)
- **Vuosiaavustus kulttuuri- ja taidelaitoksille:** edellisen vuoden hyväksytyt tilinpäätösasiakirjat
- **Kumppanuusavustus:** edellisen vuoden hyväksytyt tilinpäätösasiakirjat.

Avustusten osalta selvityksessä tulee avata sitä, millaiseen toimintaan avustusta on käytetty (kohteet ja euromäärät) ja millaisia tuloksia avustuksella on saavutettu laadullisesti ja määrällisesti.

Selvitysvastuun laiminlyönti tai annetuista ajankohdista (viimeistään 30.4. mennessä) myöhästyminen voi siirtää tai jopa estää osittain tai kokonaan myönnetyn avustuksen maksamisen. Mikäli selvitys on toimitettu aikaisemmin ja se on kunnossa, uuden avustuksen maksaminen saajalle on mahdollista heti, kun uusi avustuspäätös on lainvoimainen.

Mikäli selvitystä ei toimiteta ollenkaan tai avustusta on käytetty avustussäännön ja sovitun vastaisesti, kaupunki voi pyytää lisäselvityksiä ja tarvittaessa periä myönnetyn avustuksen takaisin osittain tai kokonaan. Takaisin peritty avustus on maksettava kaupungille lyhentämättömänä.

6.2 Käytön valvonta

Avustuksia saavien valvontaa suoritetaan pistokokeilla ja tarkastuksilla, jolloin tarkastetaan yhdistyksen (yhdistys- ja kirjanpitolain mukainen) asiakirjojen oikeellisuus.

Kaupungilla on oikeus suorittaa avustusta saaneeseen yhdistykseen tarkastus avustetun toiminnan osalta. Tällöin voidaan tarkistaa yhdistyksen asiakirjojen oikeellisuus ja toiminnan asianmukaisuus suhteessa avustettuun toimintaan. Avustusta saanut yhdistys on velvollinen toimittamaan kaupungille kaikki pyydetyt dokumentit ja selvitykset ilman tarpeetonta viivyttelyä.

Yhdistyksen on korjattava havaitut ja ilmoitetut virheet ja puutteet kahden (2) viikon kuluessa täydennyspyynnön saamisesta lukien. Selvityspyynnön laiminlyöminen voi johtaa avustuksen takaisinperintään. Selvityspyyntö lähetetään avustuksen saajan ilmoittamaan osoitteeseen kirjallisesti ensisijaisesti sähköisessä tai toissijaisesti yhteystietojen (sähköpostiosoitteen) puuttuessa paperisessa

muodossa eli kirjeitse. Selvityspyyntö katsotaan vastaanotetuksi seitsemän (7) vuorokauden kuluksena sen lähettämisestä.

Kun yhdistys lopettaa toimintansa, on siitä ilmoitettava kaupungin kirjaamoon.

7 OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimus tulee tehdä Hyvinkään kaupungin muutoksenhakumenettelyn mukaisesti.

8 PÄÄTÖKSESTÄ ILMOITTAMINEN

Avustuspäätöksestä ilmoitetaan avustusta hakeneille ensisijaisesti sähköisesti.